

Guatemala, 31 de Julio de 2018  
Informe de Actividades 04-2018 ✓

**Licenciado**  
**Juan Alberto Monzón Esquivel**  
**Viceministro de Cultura**  
**Su Despacho.**

**Estimado Licenciado Monzón Esquivel:**

De la manera más atenta y respetuosa me dijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 1268-2018, por servicios Técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 219-2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" numero 000006, correspondiente al período del 1al 31 de Julio de 2018. ✓

**Actividades Realizadas:**

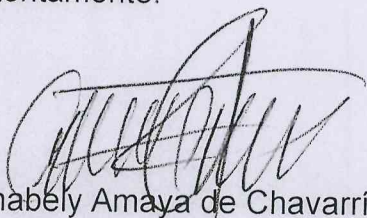
01. Apoyo en la revisión de tres expedientes para liquidación de gastos de diferentes actividades de la Dirección Técnica de Vinculación e Identidad.
02. Asistencia a Reunión de planificación de actividades del mes de Julio y requerimiento de apoyo, promovido por la Dirección técnica de Vinculación e identidad
03. Apoyo en el razonamiento de facturas para liquidación de gastos de diferentes actividades de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.
04. Apoyo para sacar fotocopias de expedientes y entregar en diferentes Direcciones.
05. Apoyo en el traslado de expedientes de liquidación de gastos de diferentes actividades de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional, a la Dirección Administrativa Financiera de Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
06. Apoyo en comisiones de trabajo relacionadas con el segundo Encuentro Nacional de emprendimientos Culturales e Industrias creativas.
07. Apoyo en reuniones del equipo técnico de Vinculación Institucional

7. Apoyo en reuniones del equipo técnico de Vinculación Institucional.

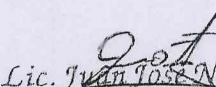
### Resultados Obtenidos

1. Expedientes de liquidación de gastos de actividades de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional, revisados para su presentación a Dirección Administrativa Financiera. Entre ellos, del programa de Políticas Públicas Municipales en Materia Cultural, por actividades realizadas en los municipios de Patzún y San Juan Comalapa del departamento de Chimaltenango.
2. Se entregó a Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas -DGDCFC- y a la Delegación de Planificación de DGDCFC, la programación de actividades correspondientes al mes de Julio de la Dirección Técnica de Vinculación e identidad.
3. Facturas razonadas y verificadas para darle validez a la compra de insumos para pago de dichos documentos razonados.
4. Expedientes de liquidación de gastos de viáticos para ingresarlos a Dirección Administrativa Financiera para realización del proceso de pago del proveedor.
5. Expedientes de liquidación de gastos de diferentes actividades de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional, trasladados a Dirección Administrativa Financiera de Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para pago de proveedores.
6. Segundo Encuentro Nacional de Emprendimientos Culturales e Industrias Creativas, realizado con éxito.
7. Equipo técnico de Vinculación Institucional enterado de las diferentes actividades del mes y organizado para el desarrollo de dichas actividades.

Atentamente.

  
Anabely Amaya de Chavarria

Vo.Bo.

  
Lic. Juan José Notz  
Director Técnico de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

